

Утверждаю

Директор

ЗАО «Центр деловой авиации»

С.В. Латушкин



Публичная оферта

о заключении договора возмездного оказания услуг по пользованию
СIP-залом Центра деловой авиации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая публичная оферта («Оферта») является предложением о заключении договора возмездного оказания услуг неопределенному кругу физических лиц по пользованию СIP-залом Центра деловой авиации («Договор») на условиях, предусмотренных Офертой, между Закрытым акционерным обществом «Центр деловой авиации» («Обслуживающая компания») и любым физическим лицом («Заказчик»), принявшим (акцептовавшим) Оферту посредством направления и подписания Заказчиком заявки на оказание услуг по пользованию СIP-залом Центра деловой авиации («Заявка»).
- 1.2. Перечень и стоимость оказываемых Обслуживающей компанией услуг содержатся в Приложении № 1 «Услуги Центра деловой авиации».
- 1.3. Форма заявки содержатся в Приложении № 2 «Форма заявки на обслуживание физических лиц в СIP-зале Центра деловой авиации».
- 1.4. Заказчик акцептирует положения Оферты в момент направления заявки в адрес Обслуживающей компании.
- 1.5. В целях безопасности в месте оказания услуг ведется видеонаблюдение.
- 1.6. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

Условия Договора

2. Предмет Договора

- 2.1. Предметом Договора является оказание Обслуживающей компанией Заказчику услуг по пользованию указанными в Заявке Заказчика лицами СIP-залом Центра деловой авиации («Услуга»).
- 2.2. Место оказания Услуг - г. Минск, тер. Национального аэропорта «Минск», 148.
- 2.3. Услуги оказываются в соответствии с технологией Обслуживающей компании.
- 2.3. Текст Договора, а также технологии оказания услуг размещены в месте оказания услуг.
- 2.4. Услуга включает в себя:
 - возможность подъезда транспортного средства пассажира непосредственно к терминалу Центра деловой авиации;
 - предоставление парковочного места для транспортного средства;
 - предоставление комнаты переговоров, ресторана, туалетных комнат;
 - предоставление доступа к сети Интернет с использованием технологии Wi-Fi;

- регистрацию пассажира и оформление багажа;
- доставку багажа к воздушному судну;
- информирование пассажира;
- сопровождение пассажира до воздушного судна;
- встреча пассажира по прибытии воздушного судна;
- доставка багажа от воздушного судна к транспортному средству пассажира;
- предоставление горячих напитков (чай, кофе), десертов, прохладительных напитков и питьевой воды.

3. Стоимость Услуг и порядок расчетов по Договору

3.1. Стоимость Услуг определена в Приложении № 1 «Услуги Центра деловой авиации» к Договору.

3.2. Заказчик оплачивает Услуги в случае обслуживания убывающих лиц до момента начала оказания Услуг Обслуживающей компанией в порядке 100 % оплаты, в случае обслуживания прибывающих лиц – после фактического оказания Услуг Обслуживающей компанией.

3.3. Способ оплаты – оплата наличными денежными средствами путем внесения в кассу Обслуживающей компании или оплата посредством банковской карточки. Услуги оплачиваются в белорусских рублях по курсу Национального Банка Республики Беларусь на день осуществления платежа.

3.4. Обслуживающая компания составляет в одностороннем порядке первичный учетный документ, подтверждающий факт оказания услуг по Договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Обслуживающая компания вправе:

4.1.1. В одностороннем внесудебном порядке вносить изменения в Оферту, Договор.

4.1.2. Отказать в оказании Услуг любому лицу без объяснения причин.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям Центра деловой авиации и работникам Обслуживающей компании, не допускать нецензурных выражений, а также поступков, которые могли бы каким-либо образом оскорбить других посетителей или работников Обслуживающей компании.

4.2.2. В случае причинения ущерба (вреда) имуществу Обслуживающей компании, Заказчик обязуется возместить все причиненные убытки в полном объеме на основании счета на оплату и в указанный в нем срок.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры подлежат разрешению в претензионном порядке, срок ответа на претензию – 5 рабочих дней. В случае невозможности разрешения спора в претензионном порядке, спор передается на разрешение в суд по месту нахождения Обслуживающей компании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая Оферта вступает в силу с 01 июля 2024 г.

6.2. Заказчик настоящим предоставляет Обслуживающей компании свое согласие на обработку персональных данных во исполнение Договора.

7. Приложения

- Приложение № 1 «Услуги Центра деловой авиации»;
- Приложение № 2 «Форма заявки на обслуживание в Центре деловой авиации».

8. Реквизиты Обслуживающей компании

Закрытое акционерное общество «Центр деловой авиации»

(сокращенное наименование: ЗАО «Центр деловой авиации»)

УНП 193620999

ОКПО 505961445000

Юридический адрес: 220054, г. Минск, территория Национального аэропорта «Минск», д.148

р/с: BY95ALFA30122C00830010270000

В ЗАО «Альфа-Банк», 220013, г. Минск, ул. Сурганова, 43-47

БИК: ALFABY2X

E-mail: info@fbo-minsk.aero

Приложение № 1 «Услуги Центра деловой авиации»

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, евро
Пользование прибывающими / убывающими пассажирами СІР-залом*	за 1 физическое лицо	350,00
Пользование прибывающими / убывающими пассажирами-детьми (с 2 до 12 лет) СІР-залом*	за 1 физическое лицо	175,00
Пользование прибывающими / убывающими пассажирами-детьми (до 2 лет) СІР-залом*	за 1 физическое лицо	плата не взимается
Пользование встречающими / провожающими лицами СІР-залом*	за 1 физическое лицо	60,00

*При обслуживании международных рейсов на основании подпункта 1.8 пункта 1 статьи 122 Налогового кодекса Республики Беларусь ставка НДС за Услуги по Договору составляет 0 (ноль) %.

Приложение № 2 «Форма заявки на обслуживание физических лиц в СІР-зале Центра деловой авиации»

Директору ЗАО «Центр деловой авиации»
Латушкину С.В.

Заказчик:
{ФИО, паспорт №, кем и когда выдан,
срок действия, адрес проживания, тел.}

Заявка

Прошу оказать услуги по обслуживанию в СІР-зале Центра деловой авиации следующих прибывающих / убывающих (нужное подчеркнуть) лиц:

{ФИО пассажиров, паспортные данные}

Прибывающих / убывающих (нужное подчеркнуть) по маршруту {}, № рейса {}, дата рейса {}, номер рейса {}.

Информация о встречающих / провожающих лицах (заполняется по необходимости):

{ФИО}

С текстом публичной оферты о заключении договора возмездного оказания услуг по пользованию СІР-залом Центра деловой авиации ознакомлен.

{Дата} _____ {ФИО}